**Smlouva o poskytnutí sociální služby**

**V Domově se zvláštním režimem**

**č. 60002021**

Níže uvedeného dne, měsíce a roku **u z a v ř e l i**

1. **Paní:**

bydliště:

datum narození:

zastoupena:

na základě:

 v textu této smlouvy dále jen „Klient“

**a**

1. **Diakonie Valašské Meziříčí**

Žerotínova č. 1421

757 01 Valašské Meziříčí

IČ: 73632783

č. úč. 94-2 556 380 247/0100

jejímž jménem jedná Bc. Lenka Dobiášová na základě pověření statutárního orgánu

v textu této smlouvy dále jen „Poskytovatel“

**Smlouvu o poskytnutí sociální služby v Domově se zvláštním režimem**

**podle § 50 zák.** **č. 108/2006 Sb., o sociálních službách** (v textu této smlouvy dále jen „Smlouva“)

**I.**

**Účel smlouvy**

1. Účelem této smlouvy je upravení vzájemných práv a povinností mezi Klientem a Poskytovatelem při poskytování služby Domova se zvláštním režimem
2. Poskytovatel se zavazuje, že tuto službu bude poskytovat s ohledem na Klientovu individualitu v souladu s posláním a cíli služby Domova se zvláštním režimem Diakonie Valašské Meziříčí a to počínaje dnem **..2021.**

**II.**

**Osobní cíl Klienta**

* 1. Klient si při podpisu této smlouvy na základě vzájemné dohody a vyjasnění si možností ze strany Poskytovatele zvolil za svůj osobní cíl: ……………...
	2. Poskytovatel se zavazuje poskytovat Klientovi službu tak, aby Klienta podporoval při realizaci jeho osobního cíle.
	3. S Klientem bude pověřeným pracovníkem sestaven individuální plán, který bude sledovat a naplňovat stanovený osobní cíl, který bude vycházet z potřeb a oprávněných přání.
	4. Klient je oprávněn svůj osobní cíl v průběhu poskytování služby upravovat a měnit. Všechny tyto změny jsou evidovány v individuálním plánu Klienta.

**III.**

**Rozsah poskytování sociální služby**

1. Klient má právo požádat Poskytovatele o kterýkoliv úkon ze základních činností služby Domova se zvláštním režimem, jak jsou definovány zákonem č. 108/2006Sb. o sociálních službách v § 50 a jak je rozvádí vyhláška č. 505/2006 Sb.:

a) poskytnutí ubytování:

* ubytování,
* úklid, praní a drobné opravy ložního a osobního prádla a ošacení, žehlení,

b) poskytnutí stravy:

* zajištění celodenní stravy odpovídající věku, zásadám racionální výživy a potřebám dietního

stravování, minimálně v rozsahu 3 hlavních jídel,

c) pomoc při osobní hygieně nebo poskytnutí podmínek pro osobní hygienu:

* pomoc při úkonech osobní hygieny,
* pomoc při základní péči o vlasy a nehty,
* pomoc při použití WC,

d) pomoc při zvládání běžných úkonů péče o vlastní osobu:

* pomoc při oblékání a svlékání včetně speciálních pomůcek,
* pomoc při přesunu na lůžko nebo vozík,
* pomoc při vstávání z lůžka, uléhání, změna poloh,
* pomoc při podávání jídla a pití,
* pomoc při prostorové orientaci, samostatném pohybu ve vnitřním i vnějším prostoru,

e) zprostředkování kontaktu se společenským prostředím:

* podpora a pomoc při využívání běžně dostupných služeb a informačních zdrojů,
* pomoc při obnovení nebo upevnění kontaktu s rodinou a pomoc a podpora při dalších aktivitách podporujících sociální začleňování osob,

f) sociálně terapeutické činnosti:

* socioterapeutické činnosti, jejichž poskytování vede k rozvoji nebo udržení osobních a

sociálních schopností a dovedností podporujících sociální začleňování osob,

g) aktivizační činnosti:

* pomoc při obnovení nebo upevnění kontaktu s přirozeným sociálním prostředím,
* nácvik a upevňování motorických, psychických a sociálních schopností a dovedností,

h) pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí:

* pomoc při komunikaci vedoucí k uplatňování práv a oprávněných zájmů.
1. Klient má právo požádat o další úkony, které poskytovatel zajišťuje:
2. základní sociální poradenství
* poskytnutí informace směřující k řešení nepříznivé sociální situace prostřednictvím sociální služby,
* poskytnutí informace o možnostech výběru druhu sociálních služeb podle potřeb osob a o jiných formách pomoci, například o dávkách pomoci v hmotné nouzi a dávkách sociální péče,
* poskytnutí informace o základních právech a povinnostech osoby, zejména v souvislosti s poskytováním sociálních služeb, a o možnostech využívání běžně dostupných zdrojů pro zabránění sociálního vyloučení a zabránění vzniku závislosti na sociální službě,
* poskytnutí informace o možnostech podpory členů rodiny v případech, kdy se spolupodílejí na péči o osobu.
1. vedlejší hospodářská činnost – blíže viz čl. VI
2. zdravotní péči – blíže viz čl. VII

**IV.**

**Ubytování**

1. Klientovi se poskytuje ubytování.
2. Bezbariérové WC a bezbariérový sprchový kout je k dispozici v blízkosti pokoje pro více klientů.
3. Pokoj je vybaven následujícím zařízením: lůžko, noční stolek, šatní skříň, stůl, židle, světlo stropní, lampička, televizor.
4. Po dohodě s Poskytovatelem by si měl Klient pokoj dovybavit vlastními drobnými předměty, případně vlastním drobným nábytkem.
5. V rámci ubytování je standardně zajištěno vytápění, teplá a studená voda, elektrický proud, úklid, praní, drobné opravy ložního a osobního prádla a ošacení a žehlení.
6. Poskytovatel je povinen udržovat prostory k ubytování a k užívání ve stavu způsobilém pro řádné ubytování a užívání a zajistit nerušený výkon práv Klienta spojených s užíváním těchto prostor.
7. Klient je povinen užívat prostory vyhrazené mu k ubytování a k užívání řádně. V prostorách nesmí Klient bez souhlasu Poskytovatele provádět žádné změny.

**V.**

**Stravování**

1. Poskytovatel zajišťuje Klientovi celodenní stravování s ohledem na individuální potřeby a potřebu dietního stravování Klienta.
2. Způsob stravování a distribuce stravy je uvedena v Domácím řádu.
3. Jídelní lístky jsou zveřejňovány na všech odděleních vždy v pátek předcházejícího týdne.
4. Klient si může odhlásit stravu vždy 1 den předem. Pokud si klient neodhlásí včas stravu, hradí ji, jako by ji odebral.

**VI.**

**Vedlejší hospodářská činnost**

1. Vedlejší hospodářské činnosti jsou činnosti poskytované nad rámec vyhl. 505/2006 Sb. Jejich nabídku Poskytovatel zveřejňuje v aktuálně platném Ceníku zpoplatněných služeb Diakonie Valašské Meziříčí (vedlejší hospodářská činnost).
2. Poskytovatel si vyhrazuje právo nabídku Vedlejších hospodářských činností měnit podle aktuálních možností Poskytovatele. V takovém případě je Poskytovatel povinen v písemné formě předat novou nabídku Klientovi alespoň jeden měsíc před jeho účinností.

**VII.**

**Zdravotní ošetřovatelská péče**

1. Indikovaná zdravotní ošetřovatelská péče na oddělení Domov se zvláštním režimem je poskytována v souladu s ustanovením zákona č. 48/1997 Sb., § 22 c) formou zvláštní ambulantní péče, která v praxi probíhá takto: na základě aktuální ORP žádanky (žádanka ošetřovatelsko rehabilitační péče), kterou vyplní praktický lékař Klienta nebo ošetřující lékař odesílajícího zařízení, pokračujeme v podávání léků a poskytování výkonů předepsaných lékařem (např. převazech, aplikacích inzulínu apod.). V mimořádných případech, kdy je např. pro Klienta obtížně dosažitelný jeho praktický lékař, je možné zprostředkovat klinické vyšetření a vypsání ORP žádanky smluvním lékařem Poskytovatele, který pak v průběhu pobytu Klienta předepisuje na základě ORP žádanky léky a inkontinenční pomůcky do výše hrazené zdravotní pojišťovnou.
2. Ambulance smluvního lékaře je otevřena dvakrát týdně, kontroly zdravotního stavu Klienta lékařem jsou prováděny na vyžádání Klienta nebo v případě náhlé změny jeho zdravotního stavu též na základě požadavku zdravotní sestry oddělení.
3. Po celou dobu pobytu na oddělení Domova se zvláštním režimem sleduje zdravotní stav Klienta zdravotní sestra oddělení a dojde-li k jeho náhlému zhoršení, je v době nepřítomnosti smluvního lékaře Poskytovatele povinna povolat lékařskou službu první pomoci, která případně rozhodne o odeslání do péče spádové nemocnice na akutní lůžko.
4. O hospitalizaci Klienta v nemocnici informuje rodinu zdravotní sestra.

**VIII.**

**Místo a čas poskytování sociální služby**

1. Služba sjednaná v čl. I. Smlouvy se poskytuje na oddělení Domov se zvláštním režimem v Domě sociálních služeb, Valašské Meziříčí, Žerotínova č. 319/21, provozovaném Poskytovatelem se sídlem ve Valašském Meziříčí ul. Žerotínova č. p. 1421.
2. V případě potřeby bude sociální služba Domova se zvláštním režimem dle této smlouvy probíhat také na jiných místech dle potřeb Klienta a možností Poskytovatele po vzájemné dohodě např. při jednání na úřadech, u lékaře apod.
3. Úkony sjednané v čl. III. Smlouvy se poskytují

|  |  |
| --- | --- |
| Ubytování  | 24 hodin denně, a to každý den  |
| Strava | denně, a to každý den. Vydávání jednotlivých jídel se děje podle rozpisu v Domácím řádu |
| Úkony péče – pomoc při zvládání běžných úkonů péče o vlastní osobu, pomoc při hygieně | 24 hodin denně a to každý den dle individuálního plánu |
| Zprostředkování kontaktu se společenským prostředím Sociálně terapeutické činnostiAktivizační činnosti Pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí | zpravidla ve všední dny v denních hodinách a mimo tento čas i po vzájemné dohodě podle potřeb a přání Klienta za podmínek, že Poskytovatel může tyto úkony personálně zajistit (např. doprovod na úřad, doprovod na nákup o víkendech apod.) |
| Základní sociální poradenství | poskytuje sociální pracovník ve své pracovní době, která je zveřejněna ve vnitřních pravidlech a na dveřích kanceláře sociálního pracovníka |
| Vedlejší hospodářská činnost | dle svého charakteru průběžně na základě dohody mezi Klientem a Poskytovatelem |
| Zdravotní péče | poskytuje se v rozsahu a v čase na základě ordinace ošetřujícího lékaře |

1. Služby dle odst. 1 tohoto článku jsou poskytovány dle potřeb, osobních cílů a cílů spolupráce Klienta za níže uvedených podmínek.
2. Poskytovatel se zavazuje poskytovat Klientovi úkony ze základních činností dle čl. III odst. 1), které si Klient přeje ve smluveném rozsahu dle čl. II odst. 3. Tyto smluvené úkony jsou zaznamenány v individuálním plánu Klienta.
3. Poskytovatel a Klient se dohodli, že na základě aktuálního stavu Klienta lze s jeho souhlasem nad rámec smluvených úkonů poskytnout jednorázově takové úkony, které vedou k zajištění bezpečí, zdraví a péče o vlastní osobu v základních úkonech sebeobsluhy. O poskytnutí mimořádného úkonu je veden záznam v individuálním plánu. V případě, že by tyto úkony bylo třeba zajišťovat pravidelně, bude pověřeným pracovníkem doplněn individuální plán dle čl. II odst. 3.
4. Klient byl seznámen s tím, že naplňování cílů spolupráce v individuálním plánu pověřený pracovník průběžně aktualizuje a vyhodnocuje.
5. Poskytovatel se zavazuje poskytovat Klientovi všechny sjednané služby vedlejší hospodářské činnosti dle čl. III odst. 2 písm. b) ve smluveném rozsahu. Tyto úkony jsou evidovány v dokumentaci Klienta.

**IX.**

**Výše úhrady a způsob jejího placení, způsob vyúčtování**

1. Výše úhrady je stanovena v souladu s § 73 odst. 1) zákona o sociálních službách a § 16 odst. 2) prováděcí vyhlášky č. 505/2006 Sb.
2. Klient je povinen zaplatit úhradu za ubytování a za celodenní stravu dle aktuálního ceníku, který je přílohou Smlouvy. Poskytovatel si vyhrazuje právo v souladu s vyhláškou č. 505/2006 Sb. v aktuálním znění výši úhrady měnit. V případě změny je povinen předat nový ceník v písemné podobě Klientovi 1 měsíc před jeho účinností.
3. Klient je povinen uhradit jedenkrát měsíčně souhrnnou částku:
* za ubytování, stravu a služby vedlejší hospodářské činnosti ze svého příjmu,
* za úkony péče z přiznaného příspěvku na péči.
1. Souhrnná měsíční částka se vypočítává z těchto položek:
* součet výše denní úhrady za ubytování a odebranou stravu násobenou počtem dní v měsíci,
* plná výše přiznaného příspěvku na péči a
* souhrn plateb za odebrané služby vedlejší hospodářské činnosti v daném měsíci.
1. Zdravotní úkony jsou hrazeny zdravotní pojišťovnou Klienta.
2. Náklady na kulturní akce, výlety, kterých se Klient účastní podle vlastního výběru, náklady na oblečení, doplatky za léky, nehrazené inkontinenční pomůcky, hygienické a toaletní potřeby, na stravu nad rámec zajišťovaného Poskytovatelem apod. si Klient hradí individuálně ze svých příjmů.
3. Poskytovatel je povinen předložit Klientovi vyúčtování úhrady do nejpozději 5. dne měsíce následujícího po měsíci, za nějž vyúčtování provádí.
4. Pokud by Klientovi po zaplacení úhrady za ubytování a stravu za kalendářní měsíc nezůstala částka ve výši alespoň 15 % jeho měsíčního příjmu, částky úhrady se sníží. Klient povinen doložit Poskytovateli výši svého příjmu ve smyslu § 7 zákona č. 110/2006 Sb., o životním a existenčním minimu. Výši příjmu je Klient povinen doložit při nástupu k pobytu a dále při každé změně příjmu. Jestliže tak Klient neučiní, jeho nárok na příslušné snížení částky zaniká, a to ve lhůtě šesti měsíců poté, co mu vznikl. Finanční dorovnání může Poskytovatel dohodnout s osobami blízkými Klienta.
5. Pokud stupeň závislosti Klienta na péči jiné osoby neodpovídá výši dosud přiznaného příspěvku na péči, je v zájmu Klienta požádat co nejdříve o zvýšení příspěvku na péči na Úřadu práce ČR dle místa trvalého bydliště Klienta. V případě, že Klient poskytovateli následně prokáže, že podal žádost o zvýšení příspěvku na péči a příspěvek na péči mu byl zvýšen, příp. snížen, doplatí Klient do výše přiznaného příspěvku na péči, příp. Poskytovatel vrátí přeplatek Klientovi.
6. Pokud je Klient na přechodnou dobu hospitalizován v nemocnici (a vyplácení příspěvku na péči mu nebylo zastaveno), náleží příspěvek na péči Poskytovateli.
7. Klient má právo v případě celodenní nepřítomnosti v zařízení, kdy o něj pečuje jiná fyzická osoba, na vrácení alikvótní části příspěvku na péči podle počtu celých dnů strávených mimo zařízení.
8. Klient se zavazuje a je povinen platit úhradu za veškeré služby v příslušném kalendářním měsíci v hotovosti v kanceláři sociálních pracovnic nebopřevodem na účet Poskytovatele číslo 94-2556380247/0100 u Komerční banky, variabilní symbol 60002021[[1]](#footnote-1)3.
9. Klient se zavazuje a je povinen platit zálohu 1000,- Kč na náklady dle čl. IX odst. 6) v příslušném kalendářním měsíci v hotovosti v kanceláři sociálních pracovnic nebo převodem na účet Poskytovatele číslo 43-9916170297/0100 u Komerční banky, variabilní symbol 60002021[[2]](#footnote-2)3).
10. Úhrada musí být provedena, resp. připsána na účet Poskytovatele nejpozději do 15ti dnů po předložení vyúčtování, pokud se smluvní strany nedohodnou jinak.
11. Nárok na vrácení přeplatku na úhradách za stravu vzniká Klientovi v případě nepřítomnosti Klienta, pokud si ji 1 den předem odhlásil. Úhradu za ubytování je Klient povinen zaplatit i za dobu své nepřítomnosti.
12. Na tuto smlouvu se nevztahuje ustanovení § 1949-1951 zákona č. 89/2012 Sb. (Občanský zákoník).
13. Při ukončení smlouvy je Poskytovatel povinen vyúčtovat případné přeplatky na úhradách za služby poskytované podle této smlouvy, nejpozději do posledního dne následujícího měsíce od data ukončení poskytování služeb.

Poskytovatel je povinen tento přeplatek a případný zůstatek na depozitním účtu vyplatit Klientovi v hotovosti nebopřevodem na účet č:---

V případě, že nebude možné vyplatit Klientovi finanční prostředky v hotovosti nebo zaslat na bankovní účet, bude zaslán poštovní poukázkou na adresu bydliště dle smlouvy.

**X.**

**Ujednání o dodržování vnitřních pravidel stanovených Poskytovatelem pro poskytování sociálních služeb**

1. Klient se zavazuje a je povinen dodržovat vnitřní pravidla, která jsou uvedena v Domácím řádu. Klient podpisem stvrzuje, že Domácí řád při podpisu smlouvy převzal v písemné podobě. Dále je klientům k dispozici na pokojích, ve společných prostorách nebo na vyžádání u sociální pracovnice.
2. Klient je povinen dodržovat všeobecně uznávaná pravidla slušného chování, a to zejména ve vztahu k ostatním Klientům Domova a k zaměstnancům i dobrovolníkům pracujícím pro Poskytovatele. V případě, kdy klient poruší tento bod na základě zhoršení zdravotního stavu, nejedná se o důvod pro ukončení smlouvy. Zdravotní stav klienta pak posuzuje lékař
3. Klient byl seznámen s možností uložit cennosti a finance do trezoru Poskytovatele. Za případnou ztrátu cenností a financí, které nebudou uloženy v trezoru, nepřebírá Poskytovatel zodpovědnost.

**XI.**

**Určení kontaktní osoby a pověření**

1. Klient bere na vědomí, že z důvodu zajištění co nejvyšší kvality péče bude Poskytovatel v průběhu platnosti smlouvy v kontaktu s rodinou Klienta, případně jinými blízkými osobami, které Klient sám určí.
2. Klient určuje kontaktní osobu:

paní:

datum narození:

bydliště:

kontaktní telefon:

1. Klient uděluje, souhlas s poskytováním informací o svém zdravotním stavu kontaktní osobě dle odst. 2) tohoto článku, pokud o to kontaktní osoba požádá.
2. V případě, že Klient v průběhu platnosti této Smlouvy a v době jejího ukončení nebude schopen z důvodu svého zdravotního stavu si sám vyřizovat své záležitosti vyplývající ze smluvních ujednání dle této Smlouvy, pověřuje k provedení potřebných úkonů:

paní:

datum narození:

bydliště:

kontaktní telefon:

Pověřená osoba se ve smyslu § 71 odst. 3 zákona č. 108/2006 Sb. v platném znění zavazuje z hlediska sociální potřebnosti klienta, že se bude podílet na úhradě nákladů, pokud by klient nebyl schopen tyto náklady hradit z vlastních příjmů.

**XII.**

**Výpovědní důvody a výpovědní lhůty**

1. Klient může Smlouvu vypovědět bez udání důvodu. Výpovědní lhůta pro výpověď Klientem je maximálně 7 dní ode dne podání výpovědi.
2. Poskytovatel může Smlouvu vypovědět, jestliže:
	* 1. Pokud Klient nezaplatí úhradu podle odst. čl. IX Smlouvy.
		2. Zamlčení výše příjmu nebo jeho změn dle čl. IX. Odst. 8) Smlouvy.
		3. Klient nepřijme změnu ceníku dle čl. IX odst. 2) Smlouvy.
		4. Klient i po opětovném napomenutí hrubě poruší povinnosti, které mu vyplývají z Domácího řádu.
		5. Klient nevyužívá službu Domova opakovaně déle než 30 dnů po sobě jdoucích - (toto se nevztahuje na hospitalizaci a jiné léčebné pobyty).
		6. Jestliže Klient opakovaně porušuje pravidla Domova, zejména rozbíjí-li předměty a zařízení Poskytovatele či fyzicky napadne nebo je agresivní na osoby nacházející se v Domově.
		7. Zdravotní stav Klienta se natolik zhorší, že potřebuje trvalou lékařskou a zdravotní péči.
		8. Jestliže Poskytovatel zjistí, že se Klient nenachází v nepříznivé sociální situaci ve smyslu zákona č. 108/2006 Sb. v platném znění, z jejíhož důvodu je mu služba poskytována, a to přestože se tak tomu v rámci sociálního šetření před zahájením poskytování služby jevilo, probere s Klientem či jeho opatrovníkem vedoucí znovu smysl poskytování sociální služby a v případě, že po této konzultaci vyjde najevo, že nepříznivá sociální situace Klienta není dána, je Poskytovatel oprávněn smlouvu vypovědět.
		9. zrušení pobytové sociální služby v Domově se zvláštním režimem.
3. Výpovědní lhůta pro výpověď danou Poskytovatelem z důvodů uvedených v odst. 2) písm. a) až i) tohoto článku činí 15 dní ode dne doručení písemné výpovědi Klientovi.
4. Za doručenou je výpověď Klienta i Poskytovatele považována nejpozději okamžikem převzetí nebo okamžikem odmítnutí jejího převzetí nebo 5. dnem po odeslání doporučeného dopisu s výpovědí na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy.

**XIII.**

**Doba platnosti smlouvy**

1. Smlouva nabývá platnosti a účinnosti okamžikem jejího podpisu oběma smluvními stranami.
2. Doba platnosti a účinnosti smlouvy je sjednána od okamžiku jejího podpisu oběma smluvními stranami na dobu neurčitou.
3. Uživatel nemůže práva z této Smlouvy postoupit na jiného.

**XIV.**

**Ostatní ustanovení**

1. V případě ukončení této smlouvy dohodou nebo výpovědí nemá Klient ke dni ukončení smlouvy vůči Poskytovateli jakékoliv nároky ohledně ubytování. Poskytovatel není povinen Klientovi žádné ubytování obstarat.
2. V případě, že Klient ke dni ukončení smlouvy dohodou nebo výpovědí zanechá v prostorech Domova své věci, je Poskytovatel oprávněn, po předchozím kontaktu Klienta nebo jeho opatrovníka, tyto věci z prostor Domova odstranit. V takovém případě je Poskytovatel povinen tyto věci po dobu nejméně 3 měsíců skladovat. Během prvního měsíce skladování je Poskytovatel povinen Klientovi takovéto skladování oznámit (za oznámení se považuje odeslání doporučeného dopisu na poslední známé místo pobytu). Jestliže si Klient v průběhu 6 měsíců věci nevyzvedne, je Poskytovatel oprávněn věci dle svého uvážení zlikvidovat či prodat. Postupuje při tom s péčí řádného hospodáře. Případný výtěžek za utržený prodej věcí, je povinen předat Klientovi. Z případného výtěžku si Poskytovatel může odečíst náklady na uskladnění. Zbylé peněžní prostředky jsou Klientovi k dispozici k vyzvednutí v sídle Diakonie Valašské Meziříčí. Toto je povinen Poskytovatel Klientovi písemně oznámit nejpozději 1 měsíc po uskutečnění prodeje. V případě, že Klient do 6 měsíců neprojeví zájem o finanční prostředky, připadnou tyto Poskytovateli.

**XV.**

**Zvláštní ujednání**

1. Klient bere na vědomí, že Poskytovatel zpracovává osobní údaje klienta pro svou činnost jako správce osobních údajů. Zpracování osobních údajů provádí Poskytovatel z titulu plnění zákonné povinnosti a plnění smlouvy. Zpracovávání osobních údajů Klienta slouží k tomu, aby mohla být řádně poskytována sociální služba podle § 50 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, v souladu s jeho prováděcími předpisy. Jedná se zejména o údaje související s prováděným sociálního šetření, plánováním služby, realizací sociální služby, vedení zdravotní a ošetřovatelské dokumentace, v případě poskytování zdravotní péče v pobytové sociální službě.
2. Klient má právo na informace o zpracování jeho osobních údajů, dále na přístup k osobním údajům, právo na opravu, resp. doplnění údajů, právo na přenositelnost údajů, nechat vypracovat kopie, právo vznést námitku a další.
3. V případě ukončení smlouvy o poskytování služby nebudou údaje dále využívány, budou likvidovány a dle zákonných požadavků archivovány.
4. Klient svým podpisem potvrzuje, že osobní údaje, které před podpisem této smlouvy Poskytovateli poskytl, jsou přesné a úplné.
5. Klient potvrzuje, že byl seznámen se skutečností, že Poskytovatel umožňuje ve svých zařízeních uskutečňovat stáže a odborné praxe.
6. Svým podpisem Klient stvrzuje, že byl seznámen s postupem pro vyřizování stížností, bere ho na vědomí a souhlasí s ním.
7. Klient souhlasí s umístěním jmenovky na dveřích pokoje.
8. Klient popř. kontaktní osoba jsou povinni hlásit ustanovení opatrovníka nebo jeho změnu.
9. Klient bere na vědomí a souhlasí s tím, že v případě nutných provozních potřeb může být přestěhován na jiný pokoj stejné kategorie (standardu), případně i na pokoj jiné kategorie.
10. Kontaktní nebo pověřená osoba bere na vědomí a souhlasí s uvedením svých údajů viz čl. XI. Čl. 2 a 4 s tím, že údaje budou použity pro plnění této smlouvy a archivovány v souladu s právními předpisy.

**XVI.**

**Závěrečná ustanovení**

1. Smlouva je vyhotovena ve třech exemplářích s platností originálu. Každá smluvní strana obdrží jedno vyhotovení.
2. Smlouva může být měněna pouze písemně, a to číslovanými dodatky.
3. Klient podpisem smlouvy souhlasí se zpracováním, evidencí a archivací osobních a citlivých údajů nutných k provozování soc. služby a byl seznámen s možností nahlížet do dokumentace, kterou o něm zařízení vede.
4. Smluvní strany prohlašují, že Smlouva vyjadřuje jejich pravou a svobodnou vůli a že Smlouvu neuzavřely v tísni za nápadně nevýhodných podmínek.
5. V otázkách, které tato smlouva výslovně neupravuje, se práva a povinnosti smluvních stran z této smlouvy vyplývající řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku, zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách a dalšími obecně závaznými předpisy České republiky v platném znění.
6. Smluvní strany prohlašují, že Smlouvu přečetly, jejímu obsahu rozumí a s jejím obsahem úplně
a bezvýhradně souhlasí, což stvrzují svými vlastnoručními podpisy.
7. Uzavřením této Smlouvy se ruší všechny předcházející smlouvy a dohody uzavřené mezi Poskytovatelem a Klientem ohledně poskytování sociálních služeb.

Ve Valašském Meziříčí dne ..2021

………………………………...…………… ………………………………..

 Klient/opatrovník poskytovatel

 Diakonie Valašské Meziříčí

………………………………………………

 kontaktní a pověřená osoba

Příloha: ceník

1. 3) Variabilní symbol=číslo smlouvy [↑](#footnote-ref-1)
2. 3) Variabilní symbol=číslo smlouvy [↑](#footnote-ref-2)